



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

ПРИКАЗ

Об утверждении защитного протокола: услуги в сфере дополнительного образования

от 12.08.2020 г.

№ 481

Во исполнение пункта 4 протокола заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.08.2020 №53, в целях обеспечения профилактических мер при возобновлении деятельности образовательных организаций, в том числе индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные образовательные программы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить защитный протокол: услуги в сфере дополнительного образования (далее – инструкция) в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Руководителям организаций всех форм собственности, реализующих дополнительные образовательные программы:

2.1. утвердить защитный протокол локальными актами, назначить ответственное лицо за их исполнение;

2.2. направлять уведомление о готовности образовательной организации (индивидуального предпринимателя) к возобновлению образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам и соблюдении требований в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не позднее, чем за 1 рабочий день до открытия в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска согласно формы уведомления (приложение 1 к инструкции).

3. Отделу по дополнительному образованию и воспитательной работе направлять сведения о возобновляющих деятельность организациях

в адрес Региональной организации-оператора персонифицированного финансирования дополнительного образования еженедельно по пятницам в соответствии с формой (приложение 2 к инструкции).

4. Ответственность за исполнение пункта 2 настоящего приказа возложить на руководителей организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, пункта 3 на начальника отдела по дополнительному образованию и воспитательной работе Л.В. Гришко.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.М. Личкун

**Защитный протокол:
услуги в сфере дополнительного образования
(далее – Инструкция)**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.05.2020 № 54 «О плане поэтапного снятия или введения ограничительных мероприятий, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в период повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 № МР 3.1./2.4.0178/1-20 (далее – Роспотребнадзор).

2. Инструкция регламентирует действия лиц, привлекаемых к реализации дополнительных образовательных программ в образовательных организациях, организациях культуры и спорта и у индивидуальных предпринимателей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в условиях текущей санитарно-эпидемиологической обстановки.

3. Инструкция разработана в целях обеспечения профилактических мер при возобновлении деятельности образовательных организаций, организациях культуры и спорта, в том числе индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные образовательные программы (далее – организации), с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, и действует до отмены режима повышенной готовности.

4. Структура инструкции включает в себя следующие разделы:

- 4.1. Общие требования
- 4.2. Взаимодействие «работник-работник»
- 4.3. Взаимодействие «работник-посетитель»
- 4.4. Взаимодействие «посетитель-посетитель»
- 4.5. Уборка и дезинфекция

5. Инструкция по каждому разделу включает в себя набор:

обязательных к выполнению мероприятий, применение которых позволит снизить уровень эпидемиологического риска в ходе осуществления деятельности при реализации дополнительных общеобразовательных программ, в образовательных организациях, организациях культуры и спорта и у индивидуальных предпринимателей (далее – организации);

дополнительных рекомендаций, призванных помочь организациям в обеспечении безопасного возобновления деятельности.

6. Контроль за исполнением инструкции и персональная ответственность за обеспечение безопасности в организации возлагается на руководителя организации (индивидуального предпринимателя).

6. Общие требования.

6.1. Организации не позднее чем за 1 рабочий день до их открытия уведомляют муниципальный орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, на территории которого осуществляет деятельность организаций, о планируемых сроках открытия организации в условиях распространения COVID-19, информируют родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования организации в условиях распространения COVID-19 с приложением копии приказа организации о возобновлении деятельности и обеспечении профилактических мер при реализации дополнительных образовательных программ в условиях распространения COVID-19 (форма уведомления согласно приложению 1)

Муниципальный орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, направляет сведения о возобновляющих деятельность организациях в адрес Региональной организации-оператора персонифицированного финансирования дополнительного образования еженедельно по пятницам на электронный адрес pfdo@hmtpk.ru (форма предоставления информации согласно приложению 2 к Инструкции).

6.2. Допуск лиц, привлекаемых к реализации дополнительных общеобразовательных программ, осуществляется до начала проведения занятий при наличии

справки о санэпидокружении (справка об отсутствии контактов с инфекционными больными), выданная подразделениями Роспотребнадзора или участковыми врачами государственных поликлиник (в обязательном порядке);

отрицательного результата тестирования на COVID-19, срок действия которого не должен превышать 3-х дней (по возможности).

7. Взаимодействие «работник-работник»

7.1. Обязательные мероприятия:

7.1.1. Организация «входного фильтра» с:

проведением бесконтактного контроля температуры тела работника и отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной

температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);

уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другого субъекта Российской Федерации или другой страны (опрос, анкетирование и др.).

7.1.2. Организация работы:

временное отстранение от работы лиц из групп риска (старше 65 лет, имеющих хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременных с обеспечением режима самоизоляции);

ограничение прохода на территорию организации лиц, не связанных с обеспечением организации образовательного процесса;

запрет приёма пищи на рабочих местах;

использование работниками Организации средств индивидуальной защиты;

разметка для соблюдения расстояния не менее 1,5 м;

проведение обучения и инструктажа персонала по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в том числе по проведению профилактической дезинфекции, по использованию средств индивидуальной защиты, по выполнению мер личной профилактики;

7.2. Обеспечение гигиены работников:

обеспечение персонала защитными медицинскими масками и перчатками;

обеспечение персонала, задействованного в проведении уборки и дезинфекции респираторами, влагопроницаемыми перчатками, защитными очками;

использование масок и перчаток обслуживающим персоналом в течение всего рабочего дня с заменой масок каждые 3 часа, перчаток – по мере загрязнения или повреждения;

организация централизованного сбора одноразовых масок и перчаток перед помещением в контейнер с отходами, герметичная упаковка их в 2 полиэтиленовых пакета.

7.3. Контроль соблюдения инструкции:

обеспечение подтверждения проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество и своевременность проведённых дезинфекционных мероприятий (фото и/или видеофиксация);

организация контроля за применением работниками средств индивидуальной защиты;

назначение ответственного за осуществление контроля выполнения настоящей инструкции и эффективности проведенных мероприятий, а также за передачу информации в территориальный орган Роспотребнадзора;

обеспечение незамедлительного направления ответственным сотрудником информации о возникновении внештатных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера в Организации в

территориальное Управление Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

7.4. Дополнительные рекомендации:

ограничение контактных приветствий, в том числе рукопожатий;

создание условий для соблюдения правил личной гигиены работников, а именно частого мытья рук с мылом, использования кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе, использования парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов;

организация при входе мест обработки рук кожными антисептиками;

введение посменного графика работы сотрудников для минимизации контактов;

разнесение во времени перерывов на еду и на отдых в целях минимизации нахождения людей в группах;

дезинфекция совместно используемого оборудования и персональных гаджетов регулярно в течение дня;

ограничение перемещения и выхода за территорию работников в обеденный перерыв и во время перерыва на отдых;

выделение для приема пищи отдельной комнаты или зоны с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком;

сокращение количества мест в комнатах отдыха персонала, общих зонах и помещениях для проведения занятий для обеспечения физического расстояния более чем в 1,5 метра.

8. Взаимодействие «работник-посетитель»

8.1. Обязательные мероприятия:

8.1.1. Организация «входного фильтра» с:

проведением бесконтактного контроля температуры тела посетителя (обучающегося) с фиксацией в журнале и занесением результатов «входного фильтра» в соответствующий журнал и отстранением от занятий (тренировок) лиц с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);

уточнением состояния здоровья обучающегося и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны (опрос, анкетирование и др.);

организация мест обработки рук кожными антисептиками (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели, с аналогичным содержанием спиртов) или дезинфицирующими салфетками;

оборудование автоматических бесконтактных дозаторов для обработки рук на входе в организацию, перед помещениями для проведения занятий, возле санузлов (душевых – при наличии), в помещениях для проведения занятий и в других общественных зонах;

соблюдение принципов социального дистанцирования не менее 1,5 метров (в том числе путём нанесения разметки) при нахождении в помещениях для проведения занятий обучающихся;

предоставление доступа к оборудованию, средствам обучения и воспитания, инвентарю, помещениям для проведения занятий только обучающимся, педагогическим работникам и персоналу, проводящему очистку и дезинфекцию указанного оборудования;

исключение пересечения любого случайного персонала с обучающимися;

организация ношения масок и перчаток обучающимися в течение всего времени пребывания на занятиях, за исключением занятий, проводимых на свежем воздухе;

8.2. Дополнительные рекомендации:

наличие согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетних детей о получении услуг по реализации программ дополнительного образования в условиях распространения COVID-19;

размещение у всех входов, а также в иных зонах общего пользования, информации о:

необходимости использования средств индивидуальной защиты;

необходимости сохранения социальной дистанции до 1,5 метров;

запрете нахождения в помещении при наличии симптомов вируса;

необходимости избегания рукопожатий.

9. Взаимодействие «посетитель – посетитель»

9.1. Обязательные мероприятия:

минимизация продолжительности пребывания обучающихся в раздевалке до и после занятий (при наличии возможности, использование нескольких раздевалок для уменьшения количества обучающихся, пребывающих в одной раздевалке);

запрет приёма пищи в раздевалках;

минимизация любых видов деятельности, требующих активного взаимодействия различных групп обучающихся;

применение последовательного разделения друг от друга групп обучающихся, не связанных образовательным процессом, планируя графики занятий последовательно, со сдвигом по времени;

обеспечение перерывов между занятиями, длительностью не менее 20 минут.

9.2. Дополнительные мероприятия:

закрытие общего гардероба, хранение вещей посетителей в индивидуальных кабинках с дезинфекцией после каждого посетителя (в т.ч. ключей от кабинок), хранение личных вещей обучающихся в одноразовых пакетах (при использовании шкафов в раздевалках) (по возможности);

обеспечение дистанции 1,5 метра между учебными местами (партами), размещение обучающихся в шахматном порядке;

нанесение разметки в помещениях для групповых занятий для соблюдения дистанции в 1,5 места между обучающимися, - в случае недостатка места приостановление групповых занятий (тренировок);

обработка учебных мест и всех поверхностей после каждого обучающегося, включая парты, стулья и прочие твердые поверхности, с которыми соприкасается обучающихся и которые возможно обработать.

10. Уборка и дезинфекция

10.1. Обязательные мероприятия:

обеспечить проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов, и обработку спортивного инвентаря перед открытием организации;

обеспечить проведение влажной уборки с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия: дезинфекционную обработку контактных поверхностей (учебных мест, средств обучения и воспитания, спортивного инвентаря и оборудования) после каждого использования, основных и вспомогательных помещений каждые 3 часа, санитарных узлов (санитарно-технического оборудования, в том числе вентилей кранов, спуска бачков унитаза) 3 раза в день;

приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств проводить в специальном помещении, оборудованном приточно-вытяжной вентиляцией, не допускать хранения личных вещей, пищевых продуктов, присутствия посторонних лиц, приема пищи, курения в вышеуказанных помещениях;

профилактическую дезинфекцию проводить согласно действующим методическим документам (инструкциям) на конкретное средство, с учетом концентрации раствора, применяемого при вирусных инфекциях;

все виды работ с дезинфицирующими средствами выполнять во влагонепроницаемых перчатках, при проведении дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ), органы дыхания защищать респиратором, глаза защитными очками или использовать противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью;

обеспечить маркировку и использование уборочного инвентаря в соответствии с его функциональным назначением, обеспечить проведение обязательной дезинфекции уборочного инвентаря после проведения уборки;

дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном, вентилируемом и затемненном месте, недоступном для детей (обучающихся);

обеспечить наличие пятидневного запаса средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих и моющих средств в организации;

организовать дезинфекцию оборудования, средств обучения и воспитания, спортивного инвентаря коллективного использования после каждого занятия силами персонала по уборке;

перед открытием (и далее ежемесячно) проведение работ по очистке и дезинфекции системы вентиляции и/или кондиционирования; обеспечение постоянного контроля за работоспособностью системы вентиляции и/или кондиционирования с целью поддержания постоянных нормируемых показателей воздухообмена во время работы организации;

обеспечить проветривание помещений каждые 2 часа или после каждого занятия (тренировки);

обеспечить проведение обработки воздуха замкнутых помещений бактерицидными ультрафиолетовыми рециркуляторами закрытого типа, разрешенными для применения в присутствии людей.

ФОРМА

Уведомление о готовности образовательной организации
(индивидуального предпринимателя) к возобновлению образовательной
деятельности по дополнительным образовательным программам и
соблюдении требований
в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции
(COVID-19)

в муниципальный орган местного
самоуправления,
осуществляющий управление в
сфере образования

Настоящим уведомляем о готовности осуществлять образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ с соблюдением всех требований в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и иных требований федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе, постановлений, предписаний и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Полное наименование
организации
Тип поставщика

образовательная организация/организация,
осуществляющая обучение/индивидуальный
предприниматель, осуществляющий деятельность с
наймом работников/ индивидуальный
предприниматель, осуществляющий деятельность
без найма работников

ИНН
ОГРН
Адрес (адреса) места (мест)
осуществления
деятельности
Общая численность
работников (человек)
*из них допущенных до
образовательного процесса
(человек)*
Общая численность
обучающихся (человек)

*из них приступающих к
обучению с момента
возобновления
деятельности (человек)*

Дата возобновления

образовательной

деятельности

Число, месяц, год

Контактные данные лица, ответственного за осуществление контроля за
соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и контроля
эффективности проведенных мероприятий

Ф.И.О. (полностью)

Должность

Телефон

Адрес электронной почты

Ответственное лицо дало согласие на использование указанных сведений
для обработки персональных данных.

В подтверждение вышеуказанного прилагаю копию локального
нормативного акта о возобновлении деятельности и обеспечении
профилактических мер при реализации дополнительных образовательных
программ в условиях распространения COVID-19.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Руководитель

должность

М.п.

Ф.И.О.

подпись (расшифровка подписи)

Приложение 2

Форма предоставления сведений о возобновлении деятельности

№п/п	Полное наименование организации	Тип поставщика	ИНН	ОГРН	Адрес (адреса) места осуществления деятельности		Численность работников (человек)		Численность обучающихся (человек)		Дата возобновления образовательной деятельности (число, месяц, год)	Контактные данные лица, ответственного за осуществление контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и контроля эффективности проведенных мероприятий			
					Всего	из них допущенных до образовательного процесса	Всего	из них приступающих к обучению с момента возобновления деятельности	Ф.И.О. (полностью)	Должность		Телефон	Адрес электронной почты		
1.															
2.															

Исполнитель

Ф.И.О.

контактный
телефон
(рабочий,
мобильный)