



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

ПРИКАЗ

Об утверждении Положения об учёте обучающихся,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего
образования в муниципальных образовательных организациях
города Ханты-Мансийска

от 28.08.2024 г.

№ 648

В соответствии с Федеральным законом от 06.11.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах реализации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со статьями 9, 14 Федерального Закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с методическими рекомендациями по совершенствованию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях» (письмо Минпросвещения России от 20.08.2020 № 07-4977), в целях организации учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях города Ханты-Мансийска,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение об учёте обучающихся, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных в городе Ханты-Мансийске (далее – Положение), согласно приложению 1 к настоящему приказу;
 - 1.2. Порядок действий по ведению учета обучающихся, не

посещающих и (или) систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска (далее – Порядок), согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.3. Формы предоставления информации, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Начальникам отделов Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования) осуществлять учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, расположенных в городе Ханты-Мансийске, в соответствии с Положением, утверждённым пунктом 1 настоящего приказа.

3. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных организаций:

3.1. осуществлять учет обучающихся, в соответствии с Положением, утвержденным пунктом 1.1. настоящего приказа;

3.2. обеспечить надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3.3. предоставлять информацию официальным письмом за подписью руководителя на электронный адрес в формате PDF и дополнительно в Word/Excel с соблюдением требований к информационной безопасности в отдел по дошкольному образованию Департамента образования:

3.3.1. об обучающихся, посещающих дошкольную образовательную организацию по состоянию на отчётные даты: 15 января, 10 октября в соответствии с формой 1 приложения 3 к настоящему приказу;

3.3.2. об обучающихся, родители (законные представители) которых получили направление и в течение 3 дней не обратились за муниципальной услугой по зачислению ребенка в дошкольную образовательную организацию, постоянно, в соответствии с формой 2 приложения 3 к настоящему приказу;

3.3.3. об обучающихся, не посещающих дошкольную образовательную организацию по неуважительным причинам, постоянно, в соответствии с формой 3 приложения 3 к настоящему приказу;

3.3.4. о несовершеннолетних в возрасте от 6,5 до 8 лет, получивших направление в дошкольную образовательную организацию, но не приступивших к обучению, в соответствии с формой 4 приложения 3 к настоящему приказу. Сбор информации осуществляется в рамках проведения специализированного мероприятия «Всеобуч» по состоянию на 10 октября;

3.3.5. об обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей с инвалидностью в срок до 15 октября текущего года и по мере обновления информации в соответствии с формой 10 приложения 3 к настоящему приказу.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

4.1. осуществлять учет обучающихся в соответствии с Положением, утвержденным пунктом 1.1. настоящего приказа;

4.2. обеспечить надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4.3. обеспечить контроль посещаемости учебных занятий несовершеннолетними в соответствии с Порядком, утверждённым пунктом 1.2. настоящего приказа;

4.4. назначить ответственного за своевременное информирование Департамента образования об обучающихся, не посещающих и (или) систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях;

4.5. обеспечить организацию психолого-педагогического сопровождения обучающихся, не посещающих и (или) систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях;

4.6. обеспечить своевременное внесение актуальных данных в ГИС «Образование Югры», формируемых в ходе образовательного деятельности;

4.7. предоставлять информацию официальным письмом за подписью руководителя на электронный адрес в формате PDF и дополнительно в Word /Excel с соблюдением требований к информационной безопасности в отдел по общему образованию Департамента образования:

4.7.1. о несовершеннолетних в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, но не обучающихся в образовательных организациях города в срок до 15 октября текущего года и по мере выявления, в соответствии с формой 5 приложения 3 к настоящему приказу;

4.7.2. об обучающихся, в возрасте менее 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет, принятых для обучения с 1 сентября текущего года, на 20 сентября, в последующем по мере выявления, в соответствии с формой 6 приложения 3 к настоящему приказу;

4.7.3. об обучающихся, не приступивших к обучению, в том числе в форме семейного образования, самообразования, очной, очно-заочной, заочной форме по состоянию на отчётные даты: 1 января, 20 мая, 20 сентября, в соответствии с формой 7 приложения 3 к настоящему приказу;

4.7.4. об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия (ежеквартально) по состоянию на отчётные даты: 1 января, 20 мая, 20 сентября в соответствии с формой 8 приложения 3 к настоящему приказу;

4.7.5. об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия **ежемесячно** в срок до 1 числа месяца, следующего за отчётным в соответствии с формой 9 приложения 3 к настоящему приказу;

4.7.6.об обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей с инвалидностью в срок до 15 октября текущего года и по мере обновления информации, в соответствии с формой 10 приложения 3 к настоящему приказу.

5. Департаменту образования:

5.1. Назначить ответственных:

— за сбор информации по пунктам 3.3.1 – 3.3.5 от дошкольных образовательных организаций главного специалиста отдела по дошкольному образованию;

— за сбор информации от общеобразовательных организаций по пунктам 4.7.1, 4.7.2 – эксперта отдела по общему образованию, по пунктам 4.7.3 - 4.7.6 – главного специалиста отдела по общему образованию;

5.2. Главному специалисту отдела по дошкольному образованию, эксперту отдела по общему образованию, главному специалисту отдела по общему образованию обеспечить сбор, обобщение, обработку и хранение поступающей информации в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Начальнику отдела по общему образованию Департамента образования:

5.3.1. Направлять в Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по согласованию с муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске в соответствии с установленными сроками сводную информацию о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях в срок до 5 января, 25 мая, 25 сентября в соответствии с формами 7,8 приложения 3 к настоящему приказу).

5.3.2. Направлять в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске сводную информацию о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия ежемесячно в срок до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом в соответствии с формой 9 приложения 3 к настоящему приказу.

6. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» обеспечить методическое сопровождение специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ и социальной адаптации.

7. Считать утратившим силу приказ Департамента образования от 14.01.2020 № 13 «Об утверждении Положения об учёте детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях города Ханты-Мансийска».

8. Ответственность за исполнение приказа возложить на руководителей образовательных организаций, начальников отделов Департамента образования в части касающейся.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.Г.Тыщенко

Порядок действий по ведению учета обучающихся, не посещающих и (или) систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска

Одним из основных направлений работы органов управления и общеобразовательных организаций является выявление и учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих без уважительной причины учебные занятия. Задача каждой общеобразовательной организации обеспечить права всех граждан на получение среднего полного общего образования.

Своевременное выявление причины «прогулов», работа с «трудными детьми», умение найти к ним индивидуальный педагогический подход, не допустить их отторжения от школы, разрешить проблемы конфликтов с одноклассниками, – является одним из направлений профилактики безнадзорности, правонарушений, преступлений и показателем эффективности правового воспитания несовершеннолетних обучающихся.

1. Общие положения

1.1. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями и дополнениями) и другими нормативно-правовыми актами общеобразовательные организации:

- выявляют обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных общеобразовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими среднего полного общего образования;
- ведут реестр обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия в общеобразовательных организациях по неуважительным причинам;
- выявляют причины и условия, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам;
- осуществляют ведение документации по наблюдению и движению обучающихся и своевременно (не позднее 5 числа текущего месяца) информируют Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее – Департамент образования) по форме;
- оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и (или)

отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

- выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

- выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей.

Департамент образования:

- один раз в две недели проводит совещание с ответственными лицами от общеобразовательных организаций (заместители директора по учебно-воспитательной работе) по вопросу учета пропусков учебных занятий за текущий период, по профилактике и предупреждению пропусков учебных занятий;

- ежемесячно направляет сводную информацию в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав об обучающихся, прекративших или уклоняющихся от обучения.

1.2. Уважительными причинами пропусков обучающимися занятий в общеобразовательных организациях признаются обстоятельства, объективно препятствующие посещению учебных занятий в образовательных организациях: состояние здоровья (при наличии подтверждающего документа из медицинской организации); семейные обстоятельства (при наличии заявления родителей (законных представителей) о необходимости пропусков учебных занятий ребенком и подтверждении обязательств о принятии ими мер по продолжению освоения обучающимся образовательных программ в период его отсутствия в образовательной организации); участие в спортивных, массовых, оздоровительных и иных мероприятиях (при наличии документов, подтверждающих участие) и иные, установленные локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Оправдательными документами пропуска учебного занятия или учебных занятий считаются:

- справка медицинского учреждения, которая предоставляется классному руководителю с последующей передачей её медицинскому работнику школы;

- заявление на имя директора общеобразовательной организации по рекомендуемой форме (Приложение 1 к Порядку);

- записка от родителей (законных представителей) обучающегося в цифровой образовательной платформе общеобразовательных организаций ХМАО – Югры (далее записка), в которой отражается информация об отсутствии ребенка в школе и о причине этого отсутствия; классный руководитель в своём журнале подтверждает получение информации, что отображается в графе «Состояние».

1.4. На основании заявления или записки издается приказ, в соответствии с которым пропуски обучающего считаются пропусками по уважительной причине.

1.5. В случае установления факта невыполнения обязательства принятия мер со стороны родителей (законных представителей) по освоению обучающимися образовательных программ в период их отсутствия в общеобразовательной организации, что отмечается неудовлетворительными отметками контроля знаний по учебным темам указанного периода в заявлении или записке, информация доводится до сведения родителей (законных представителей) с письменным ознакомлением через уведомление. В уведомлении указываются меры совместных действий со стороны родителей (законных представителей) и общеобразовательной организацией по осуществлению освоения учебного материала и проведению контроля знаний учебных тем, пропущенных обучающимся.

1.6. Неуважительными причинами пропусков занятий в общеобразовательных организациях признаются обстоятельства личного характера (отсутствие интереса к обучению, девиантное, антиобщественное и противоправное поведение; низкая успеваемость (неосвоение образовательных программ) и иные); неофициальное трудоустройство; наличие неразрешенной конфликтной ситуации с другими несовершеннолетними обучающимися, педагогами, родителями (законными представителями); препятствие или уклонение родителей (законных представителей) от исполнения своих обязанностей; выбытие обучающегося вместе с родителями из муниципального образования без уведомления образовательной организации и другое.

1.7. Систематическими следует считать пропуски учебных занятий, зафиксированные с определённой периодичностью или временным интервалом.

2. Организация работы в общеобразовательных организациях

2.1. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель. Классный руководитель информирует в течение одного дня (с момента выявления) родителей (законных представителей) обучающегося о пропуске им занятий; о необходимости устранения причин, способствовавших пропуску занятий; выясняет причину пропуска обучающимся учебных занятий (учебного дня, учебного занятия) и потребности оказания социально-психологической и педагогической помощи обучающемуся, его семье. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, следует предупредить их о необходимости усиления контроля за поведением ребенка и посещаемостью учебных занятий и принять все надлежащие меры для устранения причины пропуска.

2.2. Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию об отсутствии на учебных занятиях без

уважительной причины, а обучающийся продолжает пропускать занятия, необходимо посетить такого обучающегося на дому. При посещении необходимо выяснить условия проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причину отсутствия в школе, а также определить, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры. Посещение на дому оформляется актом обследования жилищно-бытовых условий.

Если известно, что родители злоупотребляют алкогольными напитками, наркотиками, склонны к асоциальному поведению, следует пригласить для посещения такой семьи участкового уполномоченного полиции.

В случае если не удалось установить контакт с родителями, а соседи по дому (товарищи по школе) ничего не знают о месте нахождения семьи, следует обратиться к участковому уполномоченному полиции или в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске, для установления нахождения несовершеннолетнего обучающегося и его родителей.

2.3. Если родители (законные представители) не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в школу, следует предупредить их об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования (ч. 2 ст. 63 Семейного кодекса РФ, ч. 2 ст. 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

2.4. Если количество пропусков составляет в учебный период (четверть) от 10 часов (в сумме), повторяющиеся с временным интервалом, а родители (законные представители) не уделяют должного внимания воспитанию и получению образования несовершеннолетним обучающимся и общеобразовательной организацией приняты меры реагирования, которые не дали должного результата, следует проинформировать Департамент образования в письменном виде (полная информация о проделанной работе) (приложение 2 к Порядку).

Информация предоставляется обо всех детях, фактически проживающих на территории муниципального образования более 1 месяца.

Информация предоставляется на детей, находящихся в следующих возрастных границах:

- нижняя граница - по всем детям, которым на момент предоставления информации исполнилось 6 лет и 6 месяцев, детям младше 6 лет и 6 месяцев, которые зачислены для обучения в первый класс общеобразовательных организаций;

- верхняя граница - по всем детям, которым на момент предоставления информации исполнилось 18 лет, и обучающимся старше 18 лет, обучающимся в общеобразовательных организациях.

Информация предоставляется за весь указанный период:

- с 26 сентября по 31 декабря по состоянию на 31 декабря;

- с 9 января по 25 мая по состоянию на 25 мая;

с 26 мая по 25 сентября по состоянию на 25 сентября.

2.5. Департамент образования принимает собственные меры реагирования и информирует муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске о неисполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетнего и принятию мер реагирования по отношению к участникам образовательных отношений (образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего).

2.6. Департамент образования направляет в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске информацию об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях, если количество пропусков составляет на момент отчетности от 10 часов (в сумме), повторяющиеся с временным интервалом; в Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, если количество пропусков составляет на момент отчетности от 20 часов (в сумме), повторяющиеся с временным интервалом.

2.7. Информация по несовершеннолетним подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (с последующими изменениями и дополнениями), Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями и дополнениями).

2.8. Руководители общеобразовательных организаций несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях.

3. Организация ведения профилактической работы

3.1. Количество обращений общеобразовательной организации в органы и учреждения системы профилактики в целях получения помощи и принятия мер в отношении родителей (законных представителей), возвращения несовершеннолетнего к обучению не ограничено.

3.2. Со всеми обучающимися, находящимися в школьном банке данных (реестре), проводится работа, направленная на предупреждение или уменьшение общей вероятности появления пропусков уроков:

- постоянный, ежедневный контроль и учет за посещаемостью обучающихся;

- организация индивидуальной и групповой работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по преодолению причин пропусков учебных занятий;

– организация индивидуальной работы с обучающимися, испытывающими затруднения в освоении учебных программ, ликвидации пробелов знаний;

– своевременное и незамедлительное информирование Департамента образования и органов системы профилактики о несовершеннолетних, злостно уклоняющихся от обучения, не посещающих учебные занятия, а также о родителях (законных представителях), препятствующих обучению или уклоняющихся от воспитания и обучения своих детей.

4. Меры по предотвращению пропусков занятий без уважительных причин

4.1. Своевременное реагирование на пропуски школьных занятий является необходимым условием для успешной работы по выполнению законодательства об обязательном получении обучающимися среднего полного общего образования, а также профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Ликвидация пробелов знаний обучающихся является важным компонентом в системе ранней профилактики пропусков занятий.

4.3. Организация досуга, широкое вовлечение обучающихся в занятия спортом, художественное творчество, кружковая работа, – являются важнейшими направлениями воспитательной деятельности, способствуют заинтересованности в посещении школы и формированию законопослушного поведения.

4.4. При выявлении конфликтов между родителями (законными представителями) и детьми, проблем в семейном воспитании, работу рекомендуется проводить одновременно с родителями (законными представителями) и несовершеннолетними обучающимися.

4.5. Помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ и социальной адаптации предоставляется педагогами-психологами, социальными педагогами, учителями-логопедами, учителями-дефектологами и иными специалистами общеобразовательных организаций, муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

4.6. Работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, необходимо строить во взаимодействии со специалистами Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска, муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске, Управлением социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району, инспекторами отделения по делам несовершеннолетних МОМВД Российской Федерации «Ханты-Мансийский».

Приложение 1
к Порядку действий
по ведению учета обучающихся,
не посещающих и (или)
систематически пропускающих
по неуважительным причинам занятия
в общеобразовательных организациях
города Ханты-Мансийска

Директору

ФИО

наименование ОО

ФИО родителя (законного представителя)

адрес места жительства

контактный телефон

заявление.

Прошу освободить от учебных занятий моего сына (мою дочь)

ФИО ребенка

учащегося (-юся) _____ класса, с _____ по _____
в связи с _____

Ответственность за освоение им (ею) учебной программы за указанный период
беру на себя.

Дата _____ Подпись _____
ФИО подпись

Ознакомлен: классный руководитель _____
Дата _____ ФИО _____ подпись _____

Приложение 2
к Порядку действий
по ведению учета обучающихся,
не посещающих и (или)
систематически пропускающих
по неуважительным причинам занятия
в общеобразовательных организациях
города Ханты-Мансийска

НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ ОО

Директору
Департамента образования
И.О. Фамилия

Администрация МБОУ _____ (наименование школы) сообщает,
что обучающийся _____ класса (фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес)
систематически, в течение (указать время) пропускает без уважительной причины
учебные занятия.

*(Далее необходимо кратко указать установлены ли причины и условия,
способствующие пропускам уроков без уважительных причин, какие принимались
меры по коррекции его поведения, а также отношение его родителей к данной
проблеме, а затем изложить просьбу по существу вопроса.)*

Просим обсудить данный вопрос на заседании Координационного совета по
профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

Директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

Форма 1

Сведения об обучающихся (на 15 января, 10 октября), посещающих

наименование дошкольной образовательной организации

(на _____)

Возрастная группа _____

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Наименование ОО	Группа	Дата зачисления	Адрес проживания	Адрес регистрации	Наличие льготного статуса (многодетная семья, малообеспеченная, опекаемый, семья участника СВО и т.д.)	Национальность	Группа здоровья
1										

Заведующий дошкольной образовательной организацией *подпись* И.О.Фамилия

Форма 2

Информация о детях _____, _____

сокращенное наименование дошкольной образовательной организации

родители (законные представители) которых получили направление и в течение 3 дней не обратились за муниципальной услугой по зачислению ребенка в дошкольную образовательную организацию

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью)	Дата рождения	Причина отсутствия
1	2	3	4

Заведующий дошкольной образовательной организацией *подпись* И.О.Фамилия

Форма 3

Сведения о детях _____, _____

(сокращенное наименование дошкольной образовательной организации)

не посещающих по неуважительным причинам (постоянно)

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью)	Дата рождения	Кол-во дней посещения	Кол-во пропущенных дней по неуважительным причинам	Примечание
1	2	3	4	5	6

Примечание: необходимо указать количество детей, отсутствие которых по заявлению превышает более 30 дней (суммарно в заявлениях превышать более 30 дней).

Заведующий дошкольной образовательной организацией *подпись* И.О.Фамилия

				обучению (работе)	(работе)					
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				•указать род занятий несовершеннолетнего или причину отсутствия	* указать род занятий или причину отсутствия		**указать меры, принятые органом управления образования	***указать, какие вариативные формы обучения используются	****указать, какие вариативные формы обучения используются	*****указать меры по каждой причине уклонения от обучения несовершеннолетних
Начальное общее образование										
Основное общее образование										
Среднее общее образование										

Примечание: во всех заполняемых графах таблицы необходимо полностью указать фамилию, имя, отчество, год рождения, образовательную организацию. В графе «прочие причины» указываются **конкретные причины** уклонения от обучения (например, не вернулись из отпуска (по заявлению/ без заявления), по болезни, санаторно-курортное лечение и пр.).

Информацию в графы 6,7 представлять в период: с 26 мая по 25 сентября по состоянию на 25 сентября; с 26 сентября по 31 декабря по состоянию на 31 декабря.

Директор

подпись

И.О. Фамилия

Исполнитель: ФИО, тел.

Форма 8

Информация об обучающихся

(сокращенное наименование общеобразовательной организации)

систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия (ежеквартально)

Уровни образования	Пропускают уроки без уважительной причины на _			ФИО, год рождения, образовательное учреждение, количество пропущенных уроков	Меры помощи
	всего	из них дети с ОВЗ и дети-инвалиды	из них детей-мигрантов		
Начальное общее образование					
Основное общее образование					
Среднее общее образование					

Директор

подпись

И.О. Фамилия

Исполнитель: ФИО, тел.

Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, обучающихся по очной форме (ежемесячно)

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Наименование образовательной организации	Класс	Кол-во пропущенных уроков	Меры помощи

Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, обучающихся по очно-заочной или заочной форме (ежемесячно)

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	Форма обучения	Реквизиты приказа	Информация об освоении учебных программ	Информация о мерах по устранению причин и условий, способствующих их уклонению от обучения

Директор

подпись

И.О. Фамилия

Исполнитель: ФИО, тел.

Об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детях с инвалидностью

Таблица заполняется и сдаётся в формате Word и Excel

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Наименование ОО	Группа / класс (год обучения)	ИПРА (срок действия)	Номер и дата выдачи ПМПК	Заключение ПМПК	Неисполнение заключения ПМПК, причины	Форма обучения			
									в ОО			вне ОО
									очная /очно-заочная/заочная	домашнее	дистанционное	Семейная / самообразование

Директор

подпись

И.О. Фамилия

Исполнитель: ФИО, тел.