



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

ПРИКАЗ

Об утверждении порядка получения разрешения на приём детей в общеобразовательные организации города Ханты-Мансийска для обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте

от 04.06.2025

№ 536

В целях исполнения части 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приведения приказа в соответствие действующему законодательству и упорядочения действий при приёме в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте на территории города Ханты-Мансийска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившими силу приказ Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска:

- от 20.01.2020 № 25 «Об утверждении механизма получения разрешения на приём детей для обучения по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательные организации города Ханты-Мансийска в более раннем или более позднем возрасте»;

2. Утвердить:

2.1. Порядок получения разрешения на приём детей в общеобразовательные организации города Ханты-Мансийска для обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2.2. Форму заявления для получения разрешения на прием детей в 1 класс на обучение по образовательным программам начального общего образования не достигших к 1 сентября текущего года 6 лет 6 месяцев и в возрасте более 8 лет, согласно приложению 2 к настоящему приказу;

2.3. Форму согласия на обработку персональных данных ребенка, согласно приложению 3 к настоящему приказу;

2.4. Форму журнала регистрации и учета документов по приему в 1 классы детей не достигших к 1 сентября текущего года 6 лет 6 месяцев и в возрасте более 8 лет, согласно приложению 4 к настоящему приказу.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. При приеме детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, руководствоваться настоящим приказом;

3.2. Обеспечить размещение информации о действующем порядке получения разрешения на прием в общеобразовательные организации для обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте на официальных сайтах, информационных стендах образовательных организаций.

4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на руководителей общеобразовательных организаций и начальника отдела по общему образованию Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска Р. в пределах наделенных полномочий.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.Г. Тыщенко

Порядок получения разрешения на приём детей в общеобразовательные организации города Ханты-Мансийска для обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте

I. Общие положения

1.1. Порядок получения разрешения на приём детей для обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях определения последовательности действий Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска (далее - Департамент) при выдаче разрешения на прием детей в муниципальные бюджетные общеобразовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.2. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми к 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения разрешения на прием детей в муниципальную бюджетную образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.4. Вопрос о выдаче разрешения на прием ребенка в муниципальную бюджетную образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте рассматривается Департаментом на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.

1.5. Результатом рассмотрения Департаментом заявления родителей (законных представителей) ребенка является принятие одного из двух обоснованных решений: выдача разрешения на прием ребенка или мотивированный отказ в выдаче разрешения на прием ребенка в бюджетную муниципальную общеобразовательную организацию.

II. Порядок получения разрешения

2.1. Для получения разрешения на прием детей в муниципальную бюджетную общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте родители (законные представители) ребенка подают заявление в Департамент (приложение 2 к Приказу) до начала приема заявлений в 1 классы, но не позднее 1 февраля текущего года, до завершения приема заявлений, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия с предоставлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо копия заверенная нотариально;
- копия с предоставлением оригинала свидетельства о рождении ребенка, либо копия заверенная нотариально;
- копия с предоставлением оригинала документа, подтверждающего полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна) ребенка, либо копия заверенная нотариально;
- письменное согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка (приложение 3 к Приказу).
- иные документы, подтверждающие отсутствие противопоказаний для получения начального общего образования по состоянию здоровья.

Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять иные документы.

2.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. Основанием для отказа в приеме документов на выдачу разрешения на прием ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в муниципальную общеобразовательную организацию является отсутствие полного списка документов, указанных в п. 2.2. настоящего Порядка.

2.5. Директор Департамента рассматривает заявление и представленные документы, и поручает специалисту отдела по общему образованию подготовить ответ родителям (законным представителям) в соответствии с наложенной резолюцией.

2.6. Специалист отдела по общему образованию Департамента в срок не более 30 дней со дня регистрации заявления родителей (законных представителей) ребенка выдает разрешение на прием ребенка в общеобразовательную организацию, либо мотивированный отказ в выдаче разрешения в соответствии с наложенной резолюцией.

2.7. Подписанный директором Департамента ответ направляется заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, либо по адресу электронной почты, с соблюдением требований информационной безопасности, либо выдается лично в руки родителям (законным представителям).

2.8. Основанием для отказа в выдаче разрешения на обучение ребенка по образовательным программам начального общего образования в более раннем возрасте в общеобразовательной организации является наличие противопоказаний по состоянию здоровья.

2.9. После получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте общеобразовательная организация осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приема соответствующей образовательной организации.

Форма заявления
для получения разрешения
на прием в 1 класс детей
в возрасте младше 6,6 лет
или старше 8 лет

Приложение 2 к приказу
Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
от 04.06.25 г. № 536

Директору Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка) проживающего
по адресу: _____

паспорт (серия, №, когда и кем выдан): _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить обучение в 1 классе с 1 сентября 20____/20____ учебного года
моему ребенку

(ФИО ребенка, число, месяц, год рождения)
зарегистрированному по адресу:
ул. _____ дом _____ кв _____,
проживающему (фактический адрес): ул. _____ дом _____ кв _____.
На 1 сентября текущего года ребёнку исполнится полных _____ лет _____ месяцев.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с
действующим порядком в Российской Федерации.

К заявлению прилагаются (имеющиеся документы отметить):

1.	копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	
2.	копия свидетельства о рождении ребенка	
3.	копия документа подтверждающего полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна) ребенка	
4.	письменное согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка	
5.	копия документа об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения ребенка в школе в <u>возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет</u>	

Иные документы _____

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему(-им) каналу(-ам)
передачи информации _____

Дата _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

**Согласие
на обработку персональных данных ребенка**

Я,

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

данные паспорта: _____
(серия) (номер) (кем и когда выдан)

являясь матерью\ отцом (нужное подчеркнуть) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка) (дата рождения)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска.

Я предоставляю в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска, вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____
(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю управления образования.

Дата _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Журнал учета документов
по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6.6 лет или старше 8 лет

№ п/п	№ входящего документа и дата	№ исходящего документа и дата	ФИО заявителя	Суть заявления	Результат рассмотрения